



COMUNE DI ZANE'

IL SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE

n. 34 del 09 settembre 2015

REGISTRO GENERALE N. 358 DEL 22 SET. 2015

OGGETTO: ammissione e orario di servizio LSU signora PELLIZZARI MICHELA in Area Servizi generali al cittadino - dal 31 agosto al 30 novembre 2015;

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 15/04/2015 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015/2017 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 84 del 15/04/2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2015 ;

RICHIAMATO l'allegato B punto 3), alla Dgr n. 1321 del 03 agosto 2011, " direttiva in materia di dichiarazione di immediata disponibilità e di decadenza dei trattamenti di sostegno al reddito"; il D. Lgs. n. 468/1997, così come modificato dal D. Lgs. 81/2000 avente ad oggetto "Integrazione e modifiche della disciplina dei lavori socialmente utili a norma dell'art. 45, comma 2 della Legge 17.05.1999 n. 144" e normative attinenti, tutto riferito alla disciplina dei lavori socialmente utili le cui attività hanno per oggetto la fornitura di servizi di utilità collettiva mediante l'impiego di particolari categorie di lavoratori percettori di trattamento di sostegno al reddito;

DATO ATTO che con la citata direttiva:

- ◆ viene ribadito il principio della non instaurazione di un rapporto di lavoro fra l'Ente promotore ed il lavoratore impegnato il quale mantiene il diritto al trattamento di sostegno al reddito;
- ◆ i percettori di integrazione salariale straordinaria ed in deroga, indennità di mobilità a qualsiasi titolo concessa, indennità DS speciale, devono essere disponibili all'utilizzo temporaneo in lavori socialmente utili, pena la decadenza del trattamento salvo giustificati motivi adeguatamente documentati;

- ◆ il progetto deve prevedere l'utilizzo in mansioni equivalenti alla qualifica posseduta dal lavoratore ed un impegno temporale proporzionale al trattamento previdenziale goduto, comunque non inferiore alle 20 ore settimanali e non superiore a 8 ore giornaliere;
- ◆ l'assegnazione da parte del CPI territoriale dei lavoratori segue una graduatoria stilata in base ai seguenti criteri:
 - possesso della qualifica professionale richiesta per le mansioni da espletare
 - domicilio nel comune in cui è ubicata la sede di lavoro o in carenza nei comuni limitrofi entro il perimetro del territorio del CPI
 - periodo residuo di trattamento previdenziale
- ◆ l'ordine di precedenza viene definito dando priorità ai lavoratori che nel periodo di trattamento maturano il diritto alla pensione;

RICHIAMATO il progetto formativo rivolto a lavoratori percettori di indennità di sostegno al reddito inviato al centro per l'Impiego di Schio e Thiene in data 04 dicembre 2014, rivolto alla categoria di amministrativi supporto agli uffici;

PRESO ATTO che i lavoratori socialmente utili all'interno dell'Ente saranno inquadrati nel profilo professionale assimilabile alla categoria B1 (CCNL regioni Autonomie Locali) per un periodo iniziale di tre mesi con possibilità di proroga previo consenso e accordo da ambo le parti;

VISTA la comunicazione del Centro per l'Impiego di Schio e Thiene ns. prot. n. 8463 del 05-08-2015 con la quale, è stato comunicato il nominativo della signora PELLIZZARI MICHELA nata a Thiene il 13-06-1969 e residente a Chiuppano via Carlo Comini 7/b per svolgere le mansioni indicate nel progetto a supporto di tutta l'attività dell'Area Servizi Generali al Cittadino - compreso la biblioteca;

ACQUISITO a seguito colloquio individuale del 20 agosto 2015 il parere positivo della Commissione sull'avvio al servizio della signora Pellizzari Michela in quanto corrispondente al progetto ed alle necessità individuate dalla P.A. per l'Area dedicata;

EVIDENZIATO che il lavoratore Pellizzari Michela sarà designata all'Area Servizi generali al Cittadino - per il periodo iniziale di tre mesi, dal 31 agosto al 30 novembre 2015, con possibilità di proroga ed in base alla propria indennità INPS svolgerà:

- servizio per 20 ore settimanali;
- sarà assicurato all'INAIL;
- sarà assicurato per la responsabilità civile verso terzi;
- i motivi in oggetto non determinano l'instaurazione di rapporto di lavoro dipendente;
- nessun compenso aggiuntivo, oltre all'importo per mobilità corrisposto dall'INPS, sarà dovuto al lavoratore per il servizio prestato presso questo Ente;
- avrà diritto alle ferie e permessi nella misura fissata dal CCNL Regioni ed Autonomie Locali su base annua;

RITENUTO con il presente atto procedere all'ammissione in servizio e determinare l'orario della Signora LSU in oggetto in base alle esigenze de quo, come di seguito:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 14:30 alle 18:30
- per un totale complessivo di 20 ore settimanali salvo variazioni in base a successive esigenze e necessità ;

VISTO il D. Lgs.vo n. 267/2000 e normative attinenti;



ASSUNTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio Personale e il proprio parere di legittimità

DETERMINA

1. di procedere con l'ammissione al servizio, secondo quanto in premessa esposto che qui si intende ritrascritto, ai sensi dell'allegato B punto 3) alla Dgr n. 1321 del 03 agosto 2011, " direttiva in materia di dichiarazione di immediata disponibilità e di decadenza dei trattamenti di sostegno al reddito" del D. Lgs. n. 468/1997, così come modificato dal D. Lgs. 81/2000 "Integrazione e modifiche della disciplina dei lavori socialmente utili a norma dell'art. 45, comma 2 della Legge 17.05.1999 n. 144" e normative attinenti per la realizzazione di lavori di pubblica utilità, a supporto di tutta l'attività dell'Area Servizi generali al Cittadino, compreso la biblioteca, il lavoratore di cui alla premessa PELLIZZARI MICHELA nata a Thiene il 13-06-1969 e residente a Chiuppano via Carlo Comini 7/b - c.f. PLL MHL 69H53L157O;
2. di stabilire che le mansioni svolte saranno conformi al progetto inviato al CPI in data 04 dicembre 2014 con durata iniziale di tre mesi e precisamente dal 31 agosto al 30 novembre 2015 con possibilità di rinnovo previo accordi tra le parti;
3. di dare atto che il lavoratore socialmente utile in base alla propria indennità INPS:
 - svolgerà servizio per 20 ore settimanali;
 - sarà assicurato all'INAIL;
 - sarà assicurato per la responsabilità civile verso terzi;
 - i motivi in oggetto non determinano l'instaurazione di rapporto di lavoro dipendente;
 - nessun compenso aggiuntivo, oltre all'importo per mobilità corrisposto dall'INPS, sarà dovuto al lavoratore per il servizio prestato presso questo Ente;
 - avrà diritto alle ferie e permessi nella misura fissata dal CCNL Regioni ed Autonomie Locali su base annua;
4. di fissare l'orario settimanale come di seguito:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 14:30 alle 18:30per un totale complessivo di 20 ore settimanali, salvo variazioni per successive necessità;
5. di demandare all'Ufficio Personale tutti i provvedimenti conseguenti in merito;



IL SEGRETARIO GENERALE

(Cecchetto dott. Maria Teresa)

VISTO: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
sensi art. 151 comma 4 del D.Leg.vo n.267/2000:

Importo € . _____

Capitolo _____

Impegno n. _____

Importo € _____

Risorsa _____

Accertamento n. _____

Zanè li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dall'Alba dr. Maria

_____ /

IL SEGRETARIO COMUNALE, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delib
G.C. n. 316/1997:



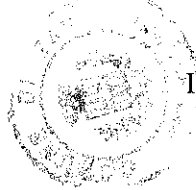
IL SEGRETARIO GENERALE
(Cecchetto dott.ssa Maria Teresa)

[Handwritten signature]

ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Leg.vo 267/2000.

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA per dichiarazione del Responsabile del Servizio.



IL SEGRETARIO GENERALE
(Cecchetto di Maria Teresa)

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name of the General Secretary, written over a horizontal line.